



## Kursplan

Grundkurs i arbetsmarknadskunskap med personaladministration, 20 poäng  
Labour relations and human resource development, basic course, 20 credits

### 1. *Beslut*

Kursplan för grundkurs i Arbetsmarknadskunskap med personaladministration, 20 poäng. Kursen är inrättad av Samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden 1977-06-08. Kursplanen är fastställd av institutionsnämnden 1999-06-09.

### 2. *Förkunskapskrav*

Grundläggande behörighet att läsa vid universitet/högskola.

### 3. *Utbildningens mål*

Utbildningens mål är att ge grundläggande kunskaper och en bred orientering om principer och praxis inom tre till varandra gränsande verksamhetsområden, nämligen: arbetsmarknadens funktionssätt, arbetsrätt och personaladministration/management. Förutom ovanstående kunskapsmål finns ytterligare tre syften med kursen: ett gruppmål (att på ett konstruktivt sätt delta i genomförandet av ett projektarbete), ett kommunikationsmål (utövning av skriftlig och muntlig presentation) och ett integrationsmål (utveckling av förmåga att analysera problem och formulera hypoteser samt testa dessa).

### 4. *Kursens uppläggning*

Kursen består av följande moment

1. Arbetsrätt (5 poäng)
2. Arbetsmarknadsekonomi I: Introduktion till arbetsmarknadsekonomi (5 poäng)
3. Management I: Ledarskap och organisation (5 poäng)
4. Arbetsmarknadsekonomi II: Ekonomisk politik och arbetslöshet (5 poäng)

### 5. *Utbildningens innehåll*

#### 5.1 Arbetsrätt

Lagen om anställningsskydd, Medbestämmandelagen, Arbetsmiljölagen, Förtoendemannalagen, Ledighetslagarna, Sjuklönelagen, Diskrimineringslagarna, Arbetsdomstolen och dess verksamhet, rättsfall, Arbetstidslagen, Kvittning av lön

#### 5.2 Arbetsmarknadsekonomi (I + II):

Arbetsmarknadens struktur och funktionssätt, utbudet av arbetskraft, efterfrågan på arbetskraft, kvinnors och mäns arbetstider, deltidsarbete och tidsbegränsade anställningar, den ekonomiska politiken och sysselsättningspolitiken, arbetsmarknadspolitik i teori och tillämpning, arbetslöshet och omställningsproblem på arbetsmarknaden, arbetsmarknadsforskning.

#### 5.3 Management I

Organisationsteorier, organisationsutveckling och förändringsstrategier, företaget som informations-, styr- och beslutssystem, ledarskap, personalpolitik, förhandlingsteknik.

### 6. *Icke obligatorisk undervisning*

Undervisningen är i huvudsak ej obligatorisk.

### 7 *Kunskapskontroll och betygsättning*

Som betyg på kursen används något av uttrycken Väl godkänd, Godkänd och Underkänd. Examination sker genom skriftliga prov och projektredovisning. För studerande som inte blivit godkända vid det ordinarie provtillfället anordnas ytterligare prov i nära anslutning till det förra. Möjlighet till komplettering finns inom ett år. Efter ett år får hela provet (t ex hemskrivning) göras om.

### 8. *Kurslitteratur*

Se särskild förteckning.